

Vacature

Coördinerend medewerker Hulplijn Dordt

(0,33-0,44 fte – 12-16 uur per week)

Lijkt het jou mooi om te werken als spin in het web binnen het brede sociale domein op het eiland van Dordrecht? Ben je goed in coördineren, communiceren en netwerken? Wil jij je inzetten voor het verder ontwikkelen van Hulplijn Dordt als hét loket voor informele hulp en dit loket samen met je collega bemensen? Ontdek dan deze unieke vacature.

Over ons

De stichting Hulplijn Dordt heeft als doel om Dordtse individuen, huishoudens en groepen met een hulpvraag eenvoudig en snel in contact te brengen met de meest geschikte formele of informele hulpverlener of hulporganisatie.

De stichtingen Netwerk Dordtse Helden, Present Dordrecht en Samen Dordt (vanuit het initiatief HipHelpt Dordt) zijn de initiatiefnemers van Hulplijn Dordt en hebben zitting in het bestuur. In 2023 is Stichting Helpende Handen Nederland aangesloten. In de komende periode hopen we het aanbod vanuit de Hulplijn sterk uit te breiden, te beginnen met organisaties die hulp bieden bij geldzaken.

Vacature

Voor het zo effectief en efficiënt mogelijk blijven uitvoeren van het doel van Hulplijn Dordt zoeken wij naast de huidige coördinator een coördinator/hulplijnmedewerker. Dit betreft een betaalde functie van 12-16 uur per week (0,33-0,44 fte).

Wat bieden wij?

- Een veelzijdige en uitdagende functie binnen het brede sociale domein
- Samenwerking met je collega coördinator, de coördinatoren van de deelnemende stichtingen en een breed netwerk aan sociaalmaatschappelijke organisaties
- Coaching en begeleiding vanuit een daadkrachtig bestuur
- Een jaarcontract voor 12-16 uur per week
- Salaris conform, CAO Zorg en Welzijn

Wie zoeken wij?

- Je bent iemand die een HBO werk- en denkniveau heeft.
- Je bent accuraat, doortastend, geordend en kunt zelfstandig werken.
- Je hebt affiniteit en kennis van het sociale domein en de informele zorg
- Je bent goed in staat om hulpvragen uit te vragen en in te schatten
- Je kunt goed netwerken en legt makkelijk contacten met mensen
- Je hebt goede coördinerende en communicatieve vaardigheden
- Je bent ICT-vaardig en thuis in de wereld van de sociale media.
- Je bent woonachtig in Dordrecht of directe omgeving.
- Je onderschrijft de gr van de stichting - werken vanuit respect voor de medemens en naastenliefde - vanuit een bijbelse motivatie.

Wat zijn je taken?

1. *Coördineren en netwerken (30%)*
 - Coördineren van alle in- en extern gerichte communicatieactiviteiten met als doel om de hulplijn nog beter op de kaart te zetten
 - Onderhouden van contacten met alle relevante partners in het sociaal domein en opvolgen van samenwerkingsafspraken
 - Vertegenwoordigen van de hulplijn in overleggen met de Gemeente Dordrecht, sociaal-maatschappelijke organisaties en andere samenwerkingspartners
2. *Behandelen hulpvragen (60%)*
 - Aannemen van hulpvragen via de telefoon, website of op een andere wijze
 - Uitvragen van hulpvragen om vraag en context zo goed mogelijk in te schatten
 - Doorverwijzen of matchen van de hulpvragen met een passende organisatie
3. *Administratie (10%)*
 - Bijhouden van cijfers hulpvragen/matches
 - Verantwoording afleggen aan bestuur/input leveren voor vergaderingen
 - Website en sociale media actueel houden
 - Alles wat redelijkerwijs verwacht mag worden van een coördinator

Interesse?

Stuur een mail met je CV en een persoonlijke motivatie naar Erwin Belder (erwin.belder@chello.nl)

Voor vragen over de inhoud van de functie kun je contact opnemen met Ellen van Dorp

(Coördinator Hulplijn Dordt) via e.vandorp@hulplijndordt.nl of 06-83601399.

We ontvangen graag uiterlijk 31 oktober 2024 je reactie.